



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
FUNDAÇÃO CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTADUAL DA ZONA OESTE

## PASSO A PASSO PARA REALIZAR A MATRÍCULA NA UEZO

*Olá estudante!*

*Estamos em um momento muito difícil, nunca vivido por nossas gerações. Esta doença Covid-19 requer alguns cuidados muito importantes. Use máscaras, álcool 70% e pratique o distanciamento social, se puder. Apesar das dificuldades, estamos resistindo e preparamos alguns ajustes para que seja possível realizar a matrícula na Uezo, com menor chance de aglomeração. Sabemos que podem existir dificuldades, mas estaremos à disposição, dentro do que for possível.*

*Seja muito bem-vindo!*

- 1- Observar atentamente o cronograma publicado e mais recente.
- 2- Acessar o link de pré-matrícula [http://www.uezo.rj.gov.br/sisuezo/tela\\_aluno/index.php](http://www.uezo.rj.gov.br/sisuezo/tela_aluno/index.php) e preencher o formulário. O preenchimento é bastante fácil, mas existe um pequeno manual lá dentro.
- 3- Para a matrícula de alunos de ampla concorrência e cotistas, é **fundamental** a **INCLUIR** no sistema de pré-matrícula acima, os



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
FUNDAÇÃO CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTADUAL DA ZONA OESTE

documentos listados em  
<http://www.uezo.rj.gov.br/prograd/cov/SISU2021.1/1-1-orientacoes-matricula-sisu-ampla-concorrencia.pdf>, gravados em PDF, em um único arquivo.

- a. Atenção! Toda a documentação listada deve ser escaneada em um **ÚNICO ARQUIVO PDF**, senão o sistema não aceitará. Sugerimos a utilização de aplicativos gratuitos para o escaneamento, que podem ser acessados por meio de seu celular.
- b. As especificações do arquivo devem ser em formato PDF de tamanho máximo de 10Mb. Caso tenha dificuldade para anexar os documentos pelo sistema de pré-matrícula, envie para o e-mail [ingresso@uezo.edu.br](mailto:ingresso@uezo.edu.br), com sua identificação completa e o tipo de arquivo.
- c. Também sugerimos o uso de programas fáceis e gratuitos, disponíveis na internet, para juntar diferentes arquivos PDF em um único arquivo.
- d. Havendo dificuldade para escanear todos os documentos, é possível efetivar a matrícula com o encaminhamento apenas de 1) documento de identidade, 2) Diploma ou certificado de conclusão do Ensino Médio (original e cópia) e publicação no Diário Oficial, se for o caso e 3) declaração de conclusão



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
FUNDAÇÃO CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTADUAL DA ZONA OESTE

do ensino médio original, para os candidatos formados em 2020, cujo diploma ou certificado do ensino médio ainda não tenha sido expedido pela instituição de ensino (neste caso, o candidato deverá apresentar o protocolo de solicitação do histórico escolar do ensino médio). Os originais destes e dos demais documentos necessários, listados no Edital, deverão ser entregues presencialmente em até 30 dias, conforme notificação enviada pela Pró-reitoria de Graduação ou sua Coordenação de Ingresso.

- 4- Preencher e encaminhar o TERMO DE COMPROMISSO, utilizado para pendência de documento, com a sua assinatura. O Termo de Compromisso preenchido e assinado deve fazer parte dos documentos escaneados e incluído no arquivo único.
- 5- Os alunos cotistas devem proceder conforme alunos de ampla concorrência, **com relação à matrícula**, conforme item 3 acima. Porém, os documentos adicionais comprobatórios relacionados ao cotistas são encontrados listados a partir da página 4 do link <http://www.uezo.rj.gov.br/prograd/cov/SISU2021.1/1-2-orientacoes-matricula-sisu-cotista.pdf>, que contém as orientações para o(a) estudante cotista.
  - a. Estes documentos devem ser entregues presencialmente no prazo definido no cronograma ou encaminhados, como UM



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
FUNDAÇÃO CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTADUAL DA ZONA OESTE

ÚNICO DOCUMENTO PDF anexado no sistema de pré-matrícula.

- b.** Estes documentos serão avaliados pela Comissão Avaliadora
  - c.** Havendo pendência serão avisados por e-mail. Fique atento, pois o prazo do MEC é bem curto!
  - d.** Os originais deverão ser entregues presencialmente, caso tenha feito a opção de encaminhamento dos mesmos como um PDF.
- 6-** A Matrícula nos cursos de graduação da Uezo poderá ser efetivada com os documentos encaminhados em PDF, mas requer confirmação com a apresentação dos documentos originais em até 30 dias ou nas datas posteriormente agendadas. Caso contrário ocorrerá o seu cancelamento.
- 7-** Muita atenção para a duplicidade de matrícula, caso estude em outra universidade pública. De acordo com a Lei 12.089 de 11 de novembro de 2009, que regulamenta a dupla matrícula em instituições públicas de ensino superior em todo o território nacional, é proibido que uma mesma pessoa ocupe duas vagas em cursos de graduação, simultaneamente, em Instituições Públicas de Ensino Superior.

*Equipe Prograd*